

TÉRMINOS TÉCNICOS DE REFERENCIA

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Código del proyecto:	23REDPRO-248647-3
Nombre del proyecto:	Red Proveedores "RED PROVEEDORES Productores Agropecuarios para Hotel Explora Parque Nacional Patagonia"
Financia:	Corporación de Fomento de la Producción
Sector productivo:	Agropecuario
Administración:	CODESSER
Duración estimada del servicio:	12 meses
Recursos para adjudicar:	\$62.090.800
Nombre del Servicio:	Contratación de asesoría para la ejecución de plan de actividades Etapa de Desarrollo año 2, proyecto RED PROVEEDORES Productores Agropecuarios para Hotel Explora Parque Nacional Patagonia, código 23REDPRO-248647-3.

2. POSTULANTES

Podrán participar entidades que tributen en primera categoría y que puedan demostrar que cuentan con las capacidades y acreditaciones técnicas necesarias y suficientes para cumplir los requerimientos del programa, según detalle solicitado. CODESSER se reserva el derecho de suspender o poner término a la presente licitación en cualquier momento de su desarrollo, sin expresión de causa, derecho que los proponentes reconocen desde el momento que aceptan participar en la licitación, liberando a CODESSER del pago de cualquier indemnización por gastos en los que hubieren incurrido con ocasión de la preparación y presentación de parte o del total de la propuesta, u otros motivos.

3. ANTECEDENTES GENERALES

El Proyecto Red Proveedores "Productores Agropecuarios para Hotel Explora Parque Nacional Patagonia" busca transferir competencias técnicas, productivas y comerciales a un grupo de 11 productores agrícolas formalizados de la región, con la finalidad de que puedan mejorar su oferta de productos e integrar de manera consolidada la red de proveedores, con la que actualmente cuenta Hotel Explora. La idea es poder generar en los productores competencias que les permitan implementar procesos productivos sostenibles, mejorar calidad, mejorar sus capacidades administrativas y articular convenios comerciales de manera que por un lado puedan asegurar abastecimiento a Explora y por otro lado lograr mayor competitividad en la comercialización de sus productos dentro de la región.

4. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Objetivo general

El objetivo general del instrumento "Redes" y sus líneas de apoyo, es contribuir al aumento de la competitividad de las empresas constituidas en Chile, financiando y/o cofinanciando proyectos que incorporen mejoras en su gestión, productividad, sustentabilidad y/o innovación.

En dicho marco, el objetivo general del presente Proyecto es "Generar una oferta sostenible de productores agrícolas, mejorando la competitividad y la relación entre mandante y proveedores. Incorporando competencias técnicas que contribuyan a desarrollar una oferta de valor con énfasis en la calidad y procesos de producción sustentables."

Objetivos específicos

1. Identificar y resolver las brechas en las Empresas Proveedoras y en la relación Proveedor – Demandante, que afectan la productividad y acceso a nuevos y/o mejores mercados.
2. Desarrollar y fortalecer en las Empresas Proveedoras, capacidades de gestión, nuevas habilidades, competencias técnicas y tecnológicas, e innovación.
3. Promover en los participantes el valor estratégico del trabajo colaborativo como herramienta para el mejoramiento de su oferta de valor y acceso a nuevos mercados, fomentando la implementación de relaciones estratégicas Proveedor-Demandante.
4. Desarrollar e implementar un Plan de Actividades orientado a la resolución de brechas de las Empresa Proveedoras y la cadena productiva, impulsando mejoras en el marco de un trabajo colaborativo, de acuerdo a sus características productivas, bienes y servicios, e industria.

Los objetivos específicos del presente Proyecto son los siguientes:

OE1: Fortalecer procesos productivos que permitan alcanzar una producción eficiente y sustentable

OE2: Mejorar gestión empresarial y comercial de las empresas proveedoras con foco asociativo

OE3: Integrar la seguridad alimentaria a través de la calidad e inocuidad en la producción

5. EMPRESA BENEFICIARIA Y EMPRESAS PROVEEDORAS

Empresa beneficiaria:

N°	Razón social
1	EXPLORA CHILE S.A.

Empresas proveedoras:

N°	Razón social
1	COOPERATIVA AGROALIMENTARIA TIERRA VIVA COCHRANE
2	GONZALO BUSTOS ALEGRIA
3	ROSA VERA HUENUL
4	AGRÍCOLA GLORIA EDITH BECERRA CATALÁN EIRL
5	LEONORA CAMPOS
6	AGRÍCOLA PATRICIA VERÓNICA GONZÁLEZ EIRL
7	COMERCIALIZADORA EMILIA CARDENAS EIRL
8	AGRÍCOLA MUÑOZ E HIJOS SPA
9	HUERTO JEINIMENI
10	EDUARDO ROMERO JARAMILLO
11	ELABORADORA ANGÉLICA VIELMA BORRERO EIRL

6. PROPONENTES

El proponente deberá contar con conocimientos en proyectos de trabajo asociativo y formación de redes.

Junto a ello el proponente deberá contar conocimientos en materia de gestión pública y privada en temáticas de planificación y gestión, preparación y evaluación de proyectos, gestión financiera y operativa, que permitan efectuar en forma óptima las diferentes actividades establecidas en el programa y supervisar de manera óptima su ejecución y posterior rendición.

Se detalla lo anteriormente expuesto en el apartado "II. Convocatoria, fechas de presentación de ofertas, evaluación, selección y contratación de la entidad experta", Punto N°2: "Perfil Profesional del Equipo de la Entidad Consultora".

7. VALOR DEL PROYECTO Y DESCRIPCIÓN DE CADA ACTIVIDAD

N°	ACTIVIDAD	TOTAL (\$)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	
			Aporte CORFO (\$)	Aporte Empresa (\$)
1	Calendarización productiva temporada 2025-2026	\$6.908.000	\$2.000.000	\$4.908.000
2	Implementación plan de mejora productiva diseñado	\$6.100.000	\$6.100.000	-
3	Acompañamiento técnico y monitoreo de cultivos	\$6.480.000	\$6.480.000	-
4	Pilotaje nuevas variedades	\$4.800.000	\$1.960.000	\$2.840.000
5	Seguimiento Convenio Comercial	\$5.081.600	\$3.281.600	\$1.800.000
6	Apoyo en logística y abastecimiento	\$5.376.000	\$5.376.000	-
7	Evaluación y mejora continua	\$5.600.000	\$3.000.000	\$2.600.000
8	Acompañamiento en uso de cuaderno de campo	\$4.240.000	\$4.240.000	-
9	Asesoría en inocuidad en producción y traslados	\$6.605.200	\$5.405.200	\$1.200.000
10	Traslados y otros gastos de participación	\$5.100.000	\$5.100.000	-
11	Marketing Productores	\$5.800.000	-	\$5.800.000
TOTAL		\$62.090.800	\$42.942.800	\$19.148.000

El presupuesto del proyecto para la realización de la totalidad de las actividades corresponde a \$62.090.800 (sesenta y dos millones, noventa mil ochocientos pesos) impuestos incluidos. La propuesta no podrá exceder el monto total del presupuesto, de lo contrario quedará inamisible. El pago de los servicios se realizará una vez aprobado los informes finales de cada uno los productos, requisitos y medios de verificación de las actividades.

En el caso de ser necesario se podrá anticipar a la empresa adjudicataria hasta el 50% del monto ofertado, previa entrega de boleta de garantía a favor de la Corporación de Desarrollo Social del Sector Rural.

	Actividad	Descripción	Perfil profesional	Horas propuestas
1	Calendarización productiva temporada 2025-2026	En función de las compras y entregas realizadas en el marco de primer año entre Explora y los/as beneficiarios/as, se realizará una asesoría junto al profesional de apoyo local en terreno para la identificación de especies, variedades, volúmenes y períodos críticos de abastecimiento. En función de las compras y entregas realizadas en el marco de primer año entre explora y los beneficiarios, se realizarán talleres grupales en Cochrane y Chile Chico por el profesional de apoyo local para la planificación de productos por productor/semana para toda la temporada productiva. Con esto, se desarrollará un diseño de plan de producción escalonado conjunto para asegurar continuidad de entrega, que será la base para la generación del plan de compra de temporada a realizar con cada beneficiario. Esta actividad permitirá un trabajo asociativo entre cada comuna.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción agrícola	Terreno: 108 horas Gabinete: 39 horas
2	Implementación plan de mejora productiva diseñado	Implementación del plan de mejora diseñado con el fin de otorgar eficiencia al sistema productivo, permitiendo reducir el uso de recursos o costos de la empresa y aumentar la productividad generando una propuesta de valor que mejore la rentabilidad del negocio. Entre las temáticas a trabajar estará la producción bajo sistemas protegidos, manejo agroecológico de suelo y nutrición vegetal, gestión del recurso hídrico, planificación diversificada y rotaciones estratégicas, valor agregado y elaboración de subproductos, postcosecha y comercialización eficiente y finalmente capacitación técnica y articulación territorial.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción agrícola	Terreno: 108 horas Gabinete: 14 horas
3	Acompañamiento técnico y monitoreo de cultivos	El agrónomo en territorio llevará a cabo la planificación desarrollada mediante visitas, revisión de calidad y coordinación previa a la cosecha. Este acompañamiento se realizará durante toda la temporada productiva.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción agrícola	Terreno: 108 horas Gabinete: 70 horas
4	Pilotaje nuevas variedades	Pilotaje en 2 predios seleccionados en función a la disponibilidad y compromiso de los beneficiarios, se realizarán pruebas con nuevas variedades o productos de interés de desarrollo de parte del hotel.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción agrícola	Terreno: 108 horas Gabinete: 46 horas
5	Seguimiento Convenio Comercial	En base a la oferta y demanda del hotel se definen convenios comerciales del año 2, estableciendo acuerdos de abastecimiento continuo durante la temporada. Además, se realizará un taller entregando información de seguimiento en facturación, pagos y manejo comercial. Esta actividad considera una	Ingeniero Agrónomo o afín	Terreno: 108 horas Gabinete: 39 horas

		coordinación semanal con productores y el hotel a cargo de profesional en destino, realizando seguimiento de los 11 productores y más de 30 productos.		
6	Apoyo en logística y abastecimiento	Coordinación de entregas grupales y mecanismos logísticos compartidos, establecimiento de puntos de acopio y control de stock y frecuencia de entrega.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción agrícola	Terreno: 108 horas Gabinete: 39 horas
7	Evaluación y mejora continua	Se realizará una revisión mensual del desempeño productivo de la temporada 2025-2026 dando espacio a la retroalimentación conjunta con el hotel y los productores. En base a esto se realizarán los ajustes y planteamiento de estrategias de producción y abastecimiento para la nueva temporada. Este trabajo será presentado en una actividad al finalizar la temporada donde participarán productores, el hotel y asesores del programa.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción agrícola	Terreno: 108 horas Gabinete: 39 horas
8	Acompañamiento en uso de cuaderno de campo	Coordinación de entregas grupales y mecanismos logísticos compartidos, establecimiento de puntos de acopio y control de stock y frecuencia de entrega.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción agrícola	Terreno: 108 horas Gabinete: 39 horas
9	Asesoría en inocuidad en producción y traslados	Se realizará una asesoría especializada para los productores y sus trabajadores sobre la inocuidad a lo largo de la cadena, las cuales tienen que ser consistentes para que todos los participantes de cada predio puedan velar por el fiel cumplimiento de los diferentes requerimientos. Esta asesoría continua a lo largo del programa permitirá instalar capacidades y generar una conciencia en los productores de las prácticas que se deben realizar para garantizar que los alimentos producidos sean seguros para el consumo humano, fundamental en mercados más exigentes como canal Horeca y Supermercados, lo cual fomenta la agricultura sustentable campesina en los diferentes mercados y entrega confianza al consumidor. Las grandes temáticas para trabajar serán revisión de campo, actividades de cosecha, empaque, almacenamiento, transporte, distribución y finalmente procedimientos preventivos.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción agrícola	Terreno: 72 horas Gabinete: 15 horas
10	Traslados y otros gastos de participación	Para la realización de las actividades y cumplimiento en la participación de las empresas.		
11	Marketing Productores	A pedido de los productores, se trabajará en temáticas de empaque, etiquetado, presentación de productos, cuentas de Instagram o el medio por el cual el productor realice su presentación de productos como contribución a su venta por otros canales, ya sea feria, supermercado, canal Horeca o Exportaciones.	Ingeniero Agrónomo o a fin con experiencia en producción y comercio agrícola	Terreno: 60 horas Gabinete: 20 horas

Cada actividad deberá contar con un informe de ejecución con sus respectivos medios de verificación, visado por el beneficiario EXPLORA CHILE S.A, factura y posterior validación por parte del ejecutivo de CODESSER, lo cual le permitirá solicitar el reembolso. Lo anterior se establecerá en el contrato de adjudicación, dependiendo si el adjudicatario solicitará anticipo presupuestario.

8. CARTA GANTT DEL PROYECTO

N°	ACTIVIDAD	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
1	Calendarización productiva temporada 2025-2026												
2	Implementación plan de mejora productiva diseñado												
3	Acompañamiento técnico y monitoreo de cultivos												
4	Pilotaje nuevas variedades												
5	Seguimiento Convenio Comercial												
6	Apoyo en logística y abastecimiento												
7	Evaluación y mejora continua												
8	Acompañamiento en uso de cuaderno de campo												
9	Asesoría en inocuidad en producción y traslados												
10	Traslados y otros gastos de participación												
11	Marketing Productores												

La empresa adjudicataria deberá tomar todos los resguardo para el correcto funcionamiento y desarrollo de su planificación, contando con el equipamiento, vestimenta, condición física del capital humano y otros antecedentes de las particularidades de los territorios y ubicaciones en donde se prestarán los servicios, siendo responsabilidad del adjudicatario apreciar adecuadamente los costos necesarios para la elaboración y desarrollo de su propuesta o prestación del servicio en todas las fases de desarrollo del servicio.

9. PRODUCTOS ENTREGABLES Y PAGOS

	Actividad	Monto	Requisitos de reembolso
1	Calendarización productiva temporada 2025-2026	\$6.908.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
2	Implementación plan de mejora productiva diseñado	\$6.100.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
3	Acompañamiento técnico y monitoreo de cultivos	\$6.480.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
4	Pilotaje nuevas variedades	\$4.800.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
5	Seguimiento Convenio Comercial	\$5.081.600	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
6	Apoyo en logística y abastecimiento	\$5.376.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
7	Evaluación y mejora continua	\$5.600.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
8	Acompañamiento en uso de cuaderno de campo	\$4.240.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
9	Asesoría en inocuidad en producción y traslados	\$6.605.200	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.

10	Traslados y otros gastos de participación	\$5.100.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.
11	Marketing Productores	\$5.800.000	<ul style="list-style-type: none"> - Informe final de actividad - Medios de verificación - Factura - VB° de Explora Chile S.A.

10. RESULTADOS ESPERADOS

Para el segundo año del proyecto, se espera:

- 1) Fidelizar aún más la relación entre proveedores y el hotel, considerando al menos un producto de entrega por beneficiario, con continuidad por toda la temporada.
- 2) En base a la producción sustentable e inocua, se espera seguir apoyando en los planes definidos en el marco del año 1, lograr resultados con nuevos productos que diversifiquen la oferta y generen mayor rentabilidad en sus negocios.
- 3) Fortalecer la logística de entrega principalmente para los productores de Chile Chico y la productora de Coyhaique.

N°	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADOR	UNIDAD	VALOR BASE	VALOR PROYECTADO	Medio de verificación
1	Fortalecer procesos productivos que permitan alcanzar una producción eficiente y sustentable.	Generación de capacidades de gestión productiva y administrativa	Productores	7	11	Informe técnico grado de avance (bajo/medio/alto)
2	Mejorar gestión empresarial y comercial de las empresas proveedoras con foco asociativo.	Nivel de Ventas	CLP	\$3.600.000	\$30.000.000	Ventas de 11 productores
3	Integrar la seguridad alimentaria a través de la calidad e inocuidad en la producción.	Generación de capacidades de gestión productiva y administrativa	%	30	50	Informe Evaluación de cumplimiento anual

11. REQUISITOS Y ANTECEDENTES DEL PROPONENTE

Podrán participar empresas que tributen en primera categoría que puedan demostrar que cuentan con las capacidades necesarias y suficientes para cumplir los requerimientos técnicos de la convocatoria y ejecución de los servicios solicitados. CODESSER se reserva el derecho de suspender o poner término a la presente licitación en cualquier momento de su desarrollo, sin expresión de causa, derecho que los proponentes reconocen desde el momento que aceptan participar en la licitación, liberando a CODESSER del pago de cualquier indemnización por gastos en los que hubieren incurrido con ocasión de la preparación y presentación de parte o del total de la propuesta, u otros motivos.

12. DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá contener los documentos que se indican a continuación:

Antecedentes Legales

- I. Currículum Vitae resumido de la o las empresas. Estos deberán contener una breve descripción de la empresa, ventajas competitivas, propuesta de valor, metodología de trabajo, detalle de la participación en proyectos similares y logros alcanzados en cada uno de ellos, experiencia en el área de interés de esta licitación.
- II. Incorporar los Currículum Vitae de cada integrante del equipo informando la experiencia específica que tienen en este tipo de proyecto y el detalle de las funciones que tendrán al participar en el desarrollo de los productos entregables.
- III. Documentación legal de la empresa: Escritura de la constitución de sociedad y sus modificaciones, poder de los representantes legales, fotocopia Rut de la empresa y de sus representantes legales por ambos lados, certificado de antecedentes laborales y previsionales (F-30) y certificado de vigencia con no más de 30 días de antigüedad.

Antecedentes técnicos

- I. Programa de actividades basado en un cronograma tipo Gantt que refleje el plazo de ejecución de la licitación y actividades a realizar. Destacar puntos críticos de cumplimiento.
- II. El profesional designado como jefe de proyecto por parte del proponente deberá estar permanentemente a disposición del beneficiario Explora Chile S.A, Codesser y Corfo.

13. NORMATIVA

Para que una oferta o propuesta se considere válida, deberá cumplir con las disposiciones de los términos de referencia, los cuales regirán el proceso de llamado a licitación, presentación de las ofertas, apertura, adjudicación y todas las demás materias relacionadas con esta Licitación.

La presente licitación y todos los servicios que se contraten, se regirán por los siguientes documentos, según corresponda:

- Términos de referencia.
- Propuesta técnica del proponente adjudicado y en calidad de versión final al momento de firma del contrato.
- Contrato de prestación de servicios de la ejecución del programa celebrado entre CODESSER en su calidad de Agente Operador Intermediario y el adjudicatario.

Los documentos antes mencionados serán considerados entre sí como un todo. En caso de existir discrepancias entre dichos instrumentos, prevalecerán las disposiciones de las presentes Bases, como marco básico, sin perjuicio del valor del contrato.

II. CONVOCATORIA, EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE LA ENTIDAD EXPERTA

1. CONTENIDO MÍNIMO DE LAS PROPUESTAS

La propuesta deberá contener los documentos que se indican a continuación:

A. Datos Generales del Postulante

- 1) Razón Social
- 2) Rut
- 3) Dirección
- 4) Teléfono
- 5) Nombre Jefe de Proyecto.
- 6) Correo electrónico Jefe Proyecto.
- 7) Teléfono Jefe Proyecto.

B. Antecedentes Legales

- 1) CV de la empresa.
- 2) Documentación del equipo de trabajo.
- 3) Documentación legal de la entidad experta.
- 4) Nombre o Razón social.
- 5) Fotocopia del RUT de la Empresa y de su Rep. Legal o de la persona natural que postula.
- 6) Personería del Representante Legal.
- 7) Escritura de la empresa con sus modificaciones.
- 8) F-22 AT 2025 y F-30 vigente.

C. Propuesta técnica

Las empresas consultoras deberán entregar una Propuesta Técnica-Económica, indicando los siguientes elementos, para participar en este proceso:

- i. Objetivo General y Específicos.
- ii. Detalle de las actividades propuestas.
- iii. Presupuesto detallado por actividades.
- iv. Metodología que utilizar para cada una de las actividades.
- v. Carta Gantt (horas/hombre asociadas a cada consultor).
- vi. CV de los profesionales y organización del equipo de trabajo.

D. Modalidad de presentación de las propuestas

Las postulaciones deberán presentarse en carpetas digitales rotuladas, con los documentos en formato PDF. Según lo que se detalla en el punto N°1 "contenidos mínimos de la propuesta", letras A, B y C, al correo electrónico del encargado de la licitación. El plazo máximo de entrega será **hasta el 29 de octubre de 2025 hasta las 23:59 horas.**, Según hora oficial Chile continental.

2. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La selección de la empresa deberá contar con la aprobación de la Dirección Regional de Corfo. El Agente Operador Intermediario será responsable de revisar, evaluar y seleccionar aquellas propuestas que pasarán a una segunda etapa.

La evaluación de las postulaciones se realizará de la siguiente manera:

1. Habiendo recepcionado todas las postulaciones, el AOI CODESSER, verificará los antecedentes legales de cada empresa, desarrollando un Acta de Revisión de Documentos Legales que posteriormente será presentada y validada por el comité evaluador.
2. Posterior a la revisión de antecedentes legales, la comisión evaluadora se reunirá para evaluar las propuestas según los criterios objetivos de evaluación y su ponderación indicados en las presentes Bases.
3. Los resultados estarán disponibles el **viernes 07 de noviembre del 2025 a las 18:00 horas**.

3. CRITERIO Y FACTOR PONDERACIÓN EN NOTA FINAL

CRITERIOS DE EVALUACIÓN PORCENTAJE	
Perfil profesional del equipo de la entidad consultora (3.1)	30%
Desempeño de la entidad consultora en otras labores similares realizadas anteriormente (3.2)	30%
Metodología (3.3)	30%
Disponibilidad de tiempo (3.4)	10%
TOTAL	100%

3.1 Perfil profesional del equipo de la entidad consultora (30%)

Podrán participar consultoras, instituciones públicas y privadas con conocimientos en proyectos de trabajo asociativo formación de redes que puedan demostrar que cuentan con las capacidades técnicas y recursos humanos suficientes para cumplir los requerimientos y acciones requeridas en la presente licitación.

La consultora deberá acreditar su inicio de actividades en primera categoría y preferentemente experiencia de 5 años en el rubro. De acuerdo con esto, el proponente deberá contar con conocimientos en materia de: gestión pública y privada, planificación, preparación y evaluación de proyectos, gestión financiera y logística; que permitan ejecutar en forma óptima las diferentes actividades establecidas en el programa, supervisión, desarrollo y posterior rendición.

La evaluación se realizará conforme a lo siguiente:

Perfil profesional del equipo de la entidad consultora	Puntaje
El consultor tiene un Equipo compuesto por 3 integrantes	100
El consultor tiene un Equipo compuesto por 2 integrantes	50
El consultor tiene un Equipo compuesto por un integrante	20

1.2 Desempeño de la entidad consultora en otras labores similares realizadas anteriormente (30%)

Este criterio se refiere al conocimiento de la consultora en el ámbito de:

- Ejecución y seguimiento de proyectos del sector agropecuario
- Ejecución y seguimiento de proyectos de sector turismo
- Ejecución y seguimiento de proyectos Red Proveedores
- Experiencia en promoción del trabajo colaborativo entre empresas
- Capacidades técnicas y metodológicas para identificar brechas que afecten la productividad de empresas y su acceso a mercados.

Desempeño de la entidad consultora en otras labores similares realizadas anteriormente	Puntaje
El oferente tiene amplio conocimiento comprobado en todos los ámbitos antes mencionados.	100
El oferente tiene amplio conocimiento comprobado en sólo algunos de los ámbitos mencionados.	50
El oferente no tiene conocimiento en los ámbitos antes mencionados.	0

3.3 Metodología (30%)

Este criterio se refiere a que el consultor deberá describir en detalle cómo va a realizar cada actividad mencionada en las presentes Bases.

Este criterio será evaluado conforme a lo siguiente:

Metodología	Puntaje
El oferente describe claramente como realizará cada actividad, incluyendo el perfil profesional involucrado, horas en terreno y gabinete.	100
El oferente describe como realizará cada actividad.	50
El oferente no describe como realizará cada actividad.	0

3.4 Disponibilidad de tiempo (10%)

El oferente deberá indicar claramente cuanto tiempo en horas dedicará a este proyecto. El oferente que disponga más horas de dedicación al proyecto recibirá el puntaje máximo de 100, mientras que a los otros oferentes se les asignará el puntaje conforme a la porcentualidad.

4. INFORMACIÓN, CONSULTAS Y ACLARACIONES

Los interesados podrán formular consultas sobre cualquier aspecto de los siguientes términos de referencia técnicas y Bases Administrativas **hasta el 20 de octubre de 2025**. Estas deberán ser realizadas vía correo electrónico al siguiente correo: desarrollo.coyhaique@codesser.cl

5. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las propuestas deben enviarse hasta el día miércoles 29 de octubre de 2025 hasta las 23:59 hrs., en formato de presentación detallado en el punto N°1 "contenidos mínimos de la propuesta", al correo: desarrollo.coyhaique@codesser.cl, con copia a marisel.lobos@codesser.cl; las ofertas serán sometidas a un proceso de revisión, legalidad y conformidad de los documentos, solo las propuestas admisibles serán evaluadas técnicamente, de lo contrario se rechazará la oferta. Por lo tanto, si alguna de las propuestas no presenta la documentación completa se considerará no admisible y rechazada para el proceso de evaluación técnica.

Las postulaciones que no sean entregadas dentro del plazo y hora establecidos en las Bases Administrativas serán declaradas inadmisibles, devolviéndoseles a los respectivos participantes los antecedentes que hayan presentado.

Se dejará constancia al momento de la apertura, la recepción u omisión de los antecedentes generales del postulante solicitado, como asimismo de los errores u omisiones formales que se detecten en los documentos y antecedentes presentados.

La Entidad Gestora CODESSER solicitará a los postulantes que salven los errores u omisiones formales detectadas en el acto de apertura o en el posterior proceso de revisión de las postulaciones, referidos a los antecedentes legales entregados en la propuesta, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a estos postulantes una situación de privilegio respecto de los demás competidores. Para estos efectos, se otorgará un plazo de 2 días hábiles para que el postulante subsane la omisión de las formalidades requeridas. Transcurrido el plazo otorgado sin que el participante subsane las omisiones señaladas, se rechazará sin más trámite su oferta.

6. DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Una vez resuelta la adjudicación de la oferta, se celebrará el contrato correspondiente entre la empresa beneficiaria Explora Chile S.A. y la empresa adjudicataria. Dicho contrato deberá formalizarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación de adjudicación. No obstante, este plazo podrá ampliarse en caso de que se requiera un mayor tiempo para el adecuado análisis y revisión de los antecedentes del caso.

La contraparte técnica y administrativa de la licitación y del contrato será designada por Explora Chile S.A., quien tendrá a su cargo la supervisión del cumplimiento de las obligaciones establecidas.

7. CONFIDENCIALIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS

Toda información relativa a Corfo o a terceros a la que la entidad tenga acceso con motivo del presente contrato a adjudicar, tendrá el carácter de confidencial. En consecuencia, dicha información deberá mantenerse en carácter de reservada, respondiendo a la entidad de todos los perjuicios que se deriven de la infracción a esta obligación.

8. UTILIZACIÓN DE IMAGEN

Durante la ejecución del Proyecto el oferente adjudicado se obligará a apoyar y participar activamente en los eventos que realice Corfo para promocionar los resultados parciales y finales del proyecto. Asimismo, en toda actividad pública que se efectúe para difundir el proyecto, ya sea a su término o durante su ejecución, así como también en medios escritos o audiovisuales, deberá señalar expresamente que el proyecto es financiado por Corfo.

9. PROPIEDAD INTELECTUAL

El producto del trabajo que eventualmente desarrolle la empresa adjudicataria o sus dependientes, con ocasión del contrato, tales como informes, tutoriales, programa de desarrollo, lista de bibliografía, base de datos, aplicaciones, portales y páginas, registro audiovisuales, resultados del proyecto u otros, serán de propiedad de Corfo, quien se reservan el derecho de disponer de ellos libremente, sin limitaciones de ninguna especie, no pudiendo por tanto la empresa

adjudicataria realizar ningún acto respecto de ellos ajeno al contrato a adjudicar, sin autorización previa y expresa de Corfo. Sin perjuicio de ello, se deberán respetar los derechos de autor y de propiedad intelectual existentes, respecto de aquellos materiales que el oferente o sus académicos hayan elaborado de forma previa a la ejecución del proyecto.

Por otra parte, los materiales audiovisuales, impresos, descargables u otros materiales entregados por la entidad deberán respetar los derechos de autor, de propiedad intelectual u otros. Corfo, el Agente Operador Intermediario y los organismos públicos involucrados, en ningún caso serán responsables por infracciones de las entidades a las leyes que protegen la propiedad intelectual y los derechos de autor, siendo la entidad el único responsable por dichas infracciones.

10. INTERPRETACIÓN E INFORMACIÓN

El presente documento y el contrato respectivo se interpretarán en forma armónica, de manera que exista entre todos ellos la debida correspondencia. Todos los documentos relativos a la convocatoria se interpretarán siempre en el sentido de la más perfecta elaboración y ejecución de la propuesta, de acuerdo con las reglas de la ciencia y la técnica aplicables según sea el caso particular de que se trate.

Cualquier falta, descuido u omisión de los oferentes o adjudicatario en la obtención de información y estudio de los documentos relativos al proceso de convocatoria, no los exime de la responsabilidad de apreciar adecuadamente los costos necesarios para la elaboración y desarrollo de su propuesta o prestación del servicio. Por lo tanto, serán de su cargo todos los costos en que incurran para corregir faltas, errores, descuidos u omisiones resultantes de su análisis e interpretación de la información disponible o que se obtenga.